

Zadania i zasady działania Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia.

1. Prawa ucznia określone są w następujących dokumentach:
Konwencja o Prawach Dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r., ratyfikowana przez Polskę dnia 30 kwietnia 1991 r. (Dz.U. Nr 120, poz. 526, 527).
Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 18 lutego 1991 r. (Dz. U. Nr 95, poz. 452 z późniejszymi zmianami).
2. Rzecznik Praw Ucznia czuwa nad przestrzeganiem praw i obowiązków ucznia, wynikających z regulaminów wewnętrznych i Statutu Szkoły.
3. Rzecznikiem Praw Ucznia zostaje nauczyciel, który wyrazi zgodę na pełnienie funkcji i zostanie wybrany.
4. Zasady działania Rzecznika Praw Ucznia:
 - Rzecznik opracowuje sposoby komunikowania się z uczniami oraz przepływu informacji.
 - Rzecznik pełni stałe dyżury, w czasie których przyjmuje uczniów.
 - Uczniowie zgłaszają osobiście naruszenie swoich praw, Rzecznik sporządza notatkę z rozmowy.
 - Rzecznik, po rozpoznaniu sprawy, na prośbę stron konfliktu, wydaje opinię pisemną, czy zostały naruszone prawa ucznia i przekazuje informację o naruszeniu praw Dyrektorowi szkoły.
 - Rzecznik może być mediatorem między stronami.
 - Rzecznik podejmuje działania na wniosek stron, tzn. uczniów, nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły.
 - Rzecznik Praw Ucznia ma prawo odstąpienia od podjęcia interwencji.
5. Zadania i obowiązki Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia:
 - znajomość przepisów prawa, na podstawie których działa;
 - popularyzowanie praw i obowiązków ucznia wśród społeczności szkolnej: uczniów, nauczycieli, rodziców;
 - współpraca z Samorządem Uczniowskim w zakresie upowszechniania praw i obowiązków ucznia;
 - egzekwowanie i przestrzeganie przepisów dotyczących praw ucznia; przeciwdziałanie łamaniu praw ucznia w szkole;
 - rozpoznawanie indywidualnych spraw uczniów; interwencja w razie naruszania praw ucznia i rozwiązywanie spraw spornych;
 - reprezentowanie interesów uczniów na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
 - świadczenie pomocy uczniom w zakresie korzystania z praw i szanowania prawa innych; zgodnie z ustalonym trybem postępowania;
 - podejmowanie lub monitorowanie działań mediacyjnych w sytuacjach konfliktowych (uczeń – uczeń, uczeń – nauczyciel);
 - informowanie stron o podjętych przez siebie działaniach;
 - przekazywanie informacji o możliwościach rozwiązania konfliktu przez Radę Pedagogiczną, Dyrektora szkoły, gdy sprawa wykracza poza jego kompetencje;
 - dokumentowanie swoich działań, składanie Dyrektorowi szkoły informacji o podjętych przez siebie działaniach zmierzających do rozwiązania konfliktu;
 - zachowanie tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania;
 - współpraca z dyrekcją szkoły, nauczycielami, wychowawcami oraz szkolnym pedagogiem i psychologiem;
 - reprezentowanie szkoły na zewnątrz w sprawach dotyczących przestrzegania praw ucznia;
 - składanie Radzie Pedagogicznej sprawozdań ze swojej działalności na koniec każdego semestru.

6. Prawa Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia.

Rzecznik ma prawo do:

- swobodnego działania w ramach obowiązującego prawa;
- uzyskania pełnej informacji dotyczącej sytuacji konfliktowej;
- zapoznania się z opiniami stron konfliktu;
- uzyskania pomocy ze strony każdego ucznia i pracownika szkoły;
- zasięgnięcia opinii Rady SU, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców;
- podjęcia mediacji ze stronami konfliktu;
- odstąpienia od podjęcia lub prowadzenia interwencji;
- wnioskowania w sprawie zawieszenia kar nałożonych na ucznia i udzielania poręczeń w wypadku naruszenia przepisów wynikających ze Statutu Szkoły i powszechnie przyjętych norm współżycia w społeczeństwie;
- zwrócenia się o pomoc do Dyrektora szkoły w sprawach szczególnie trudnych;
- kontroli realizacji spraw spornych.

7. Tryb postępowania Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia w sprawach spornych:

- zapoznanie się z opiniami stron konfliktu;
- zapoznanie się z dostępną dokumentacją związaną ze sprawą;
- podjęcie mediacji ze stronami;
- zasięgnięcie opinii, w zależności od potrzeb, samorządu klasowego, Rady SU, wychowawcy, pedagoga, psychologa, nauczycieli, Dyrektora szkoły;
- Informowanie stron o podjętych działaniach i decyzjach.

8. Dodatkowe ustalenia:

- sytuacje konfliktowe są rozwiązywane przy współdziałaniu wszystkich zainteresowanych stron;
- spory rozstrzyga się na zasadzie negocjacji, porozumienia, wzajemnego poszanowania stron;
- wszystkie informacje uzyskane przez Rzecznika w toku postępowania mediacyjnego stanowią tajemnicę służbową;
- Rzecznik Praw Ucznia po dokładnym wyjaśnieniu wszystkich okoliczności sprawy dąży do polubownego załatwienia sprawy, pełniąc funkcję mediacyjną między stronami pozostającymi w konflikcie. W przypadku niemożności załatwienia sprawy w powyżej opisany sposób, odwołuje się do Rady pedagogicznej, jeśli spór nie zostanie rozstrzygnięty, decyzję w sprawie podejmuje Dyrektor szkoły.

9. Ogólne zasady dotyczące wyboru i pracy Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia:

- wybór Rzecznika inicjuje Rada SU, po konsultacji z Dyrektorem szkoły i Radą Pedagogiczną;
- funkcja Rzecznika jest dobrowolna;
- Rzecznik pełni swoje zadania z woli Rady SU;
- Rzecznik pełni swoją funkcję przez 3 lata;
- Rzecznikiem może być każdy członek Rady Pedagogicznej;
- funkcja Rzecznika może być pełniona wielokrotnie;
- Rzecznik wybierany jest przez społeczność uczniowską spośród wytypowanych nauczycieli, po uzyskaniu ich zgody;
- wybory są:
 - tajne – każdy ma prawo do tajności swojego wyboru;
 - powszechne – każdy uczeń jest w równej mierze uprawniony do głosowania;
 - bezpośrednie – uczeń osobiście uczestniczy w wyborach;

10. Wybory Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia :

- wskazanie przez uczniów poszczególnych klas kandydatów (max 3) wśród nauczycieli;
- ustalenie listy kandydatów (nauczyciele o największej liczbie wskazań);
- za przeprowadzenie wyborów odpowiedzialna jest Komisja Wyborcza SU, której przewodniczy Przewodniczący SU;
- terminarz i przebieg wyborów jest uzgadniany z dyrekcją szkoły;
- Komisja Wyborcza SU wybiera spośród siebie Komisję Skrutacyjną;
- wyniki wyborów Komisja Wyborcza ogłasza na tablicy SU w dniu wyborów;
- funkcję Rzecznika obejmuje kandydat, który uzyskał największą ilość głosów;
- w przypadku jednakowej ilości głosów przeprowadza się dodatkowe głosowanie;
- zwycięzca w wyborach zostaje przez Dyrektora szkoły powołany na Rzecznika Praw Ucznia;
- wręczenie aktu powołania Rzecznika odbywa się wobec całej społeczności szkolnej.

11. Rezygnacja/ odwołanie Szkolnego Rzecznika Praw Ucznia :

- Rzecznik może zrezygnować z pełnienia funkcji z ważnych dla niego powodów;
- Rzecznik może być odwołany z pełnionej funkcji przez Dyrektora szkoły na wniosek SU, Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców;
- decyzję o odwołaniu Rzecznika podejmuje Dyrektor w porozumieniu z Radą SU, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców;
- gdy Rzecznik przestaje być członkiem Rady Pedagogicznej, zrezygnował lub został odwołany z funkcji, przeprowadza się dodatkowe wybory w terminie ustalonym przez SU po konsultacji z Dyrektorem szkoły i Radą Pedagogiczną.